



| | |
|----------------------|--|
| Mahalle/ Ada/ Parsel | |
| Başvuran Ad/ Soyad | |
| İletişim Bilgileri | |

TADİLAT RUHSATI BAŞVURULARINDA İSTENEN BELGELER

!!! **Önemli Not:** Aşağıda yer alan tüm belge ve projelerin **güncel tarihli ve ıslak imzalı asılları** teslim edilmelidir. Fotokopi, fotoğraf çıktısı, üzerinde el veya daksil ile oynanmış **hiçbir belge kabul edilmeyecektir !!!**

Bölüm 1: Taşınmaza Ait Belge ve Projeler

1. **Dilekçe** (mülkiyet sahibi veya kanuni vekili tarafından)
2. **Tadilat Raporu** (tüm müellifler, müteahhit, yapı denetim firması veya teknik uygulama sorumluları tarafından imzalanmış, tadilatın içeriğini açık bir şekilde ifade eden)
3. **Tapu** (yol yerki, ifraz, tevhit vs. işlemleri yapılmış, güncel, tüm malikleri içeren)
4. **Hissedar Varsa Tüm Maliklerin Muvafakatnamesi** (noter onaylı)
5. **Mevcut Tüm Ruhsatların Fotokopisi**
6. **İmar Durumu** (1 yılı geçmemiş)
7. **Binalı Lihkab Aplikasyon Krokisi** (6 ayı geçmemiş)
8. **Yapı Aplikasyon Krokisi**
9. **Temel Üstü Aplikasyonu** (%20 seviye üzerinde ise)
10. **Güncel Seviye Tespiti** (fotoğraflı, tarihli, 1 haftayı geçmemiş, uygulama sorumluları tarafından imzalanmış, yapı denetimli ise seviye tespiti başvurusu ayrıca yapılmalı)
11. **Fotoğraf Paftası** (mimari proje müellifi onaylı, arazinin mevcut durumunu gösteren)
12. **Mimari Proje**
13. **Mimari Proje .dwg Dosyasını içeren CD veya mail** (imar@sarkoy.bel.tr)
14. **Statik Proje**
15. **Statik Proje .dwg Dosyasını içeren CD veya mail** (imar@sarkoy.bel.tr)
16. **Statik Proje Hesap Raporu**
17. **Zemin Etüt Raporu veya Değişiklik Yoksa Geçerli Olduğuna İlişkin Belge**
18. **Elektrik Tesisatı Projeleri** (Tredaş onaylı, ruhsat başvurusundan sonra teslim edilebilir)
19. **Sıhhi Tesisat Projesi** (Teski onaylı, ruhsat başvurusundan sonra teslim edilebilir)
20. **Isıtma Tesisatı Projesi**
21. **Isı Yalıtım Raporu**
22. **Akustik Proje veya Akustik Performans Raporu** (gereklilik koşulları projesine göre belirlenir)
23. **Asansör Tesisatı Projesi** (gereklilik koşulları projesine göre belirlenir)

Bölüm 2: Malik Bilgileri

- | | |
|------------------------|--|
| Gerçek kişi ise; | Tüzel kişi ise; |
| 1. Kimlik | 1. Ticaret Odası Faaliyet Belgesi |
| 2. İkametgah | 2. Vergi Levhası |
| 3. İmza Sirküsü | 3. İmza Sirküsü |

Bölüm 3: Müteahhit Bilgileri

- | | |
|--|--|
| Gerçek kişi ise; | Tüzel kişi ise; |
| 1. Yetki Numarası | 1. Yetki Numarası |
| 2. Ticari Sicil Gazetesi | 2. Ticari Sicil Gazetesi |
| 3. Ticaret Odası Faaliyet Belgesi | 3. Ticaret Odası Faaliyet Belgesi |
| 4. Vergi Levhası | 4. Vergi Levhası |
| 5. İmza Sirküsü (noter onaylı) | 5. İmza Sirküsü (noter onaylı) |
| 6. Mal Sahibi ile Sözleşmesi (noter onaylı) | 6. Mal Sahibi ile Sözleşmesi (noter onaylı) |
| 7. Taahhütname | 7. Taahhütname |
| 8. Kimlik | |
| 9. İkametgah (3 ayı geçmemiş) | |

Bölüm 4: Şantiye Şefi Bilgileri

1. **Oda Sicil Kayıt Belgesi** (mimar veya mühendis ise)
2. **Taahhütname** (noter onaylı)
3. **Müteahhit ile Sözleşmesi**
4. **Diploma**
5. **Kimlik**
6. **İkametgah** (3 ayı geçmemiş)

Bölüm 5: Uygulama Sorumluluğu

T.U.S'lu ise;

1. **Mimar Taahhütname**si (ilgili mevzuat ekindeki formata birebir uygun)
2. **İnşaat Mühendisi Taahhütname**si (ilgili mevzuat ekindeki formata birebir uygun)
3. **Makine Mühendisi Taahhütname**si (ilgili mevzuat ekindeki formata birebir uygun)
4. **Elektrik Mühendisi Taahhütname**si (ilgili mevzuat ekindeki formata birebir uygun)

Yapı Denetimli ise;

- | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Yapı Denetim Hizmet Bedeli Dekontu _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Yıbf (güncel son hali) _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Taahhütname _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Mal Sahibi İle Sözleşmesi (tüm sayfaları imzalı) _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Kontrol Formu _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
6. **Yapı Denetim İzin Belgesi**
 7. **Ticari Sicil Gazetesi**
 8. **Ticaret Odası Faaliyet Belgesi**
 9. **Vergi Levhası**
 10. **İmza Sirküsü** (noter onaylı)
 11. **Tüm Denetçi ve Kontrol Elemanlarının Belgeleri** (denetçi belgesi, diploma, ikametgah, imza sirküsü)

Bölüm 6: Proje Müellif Bilgileri

1. **Mimari Proje Taah.**
2. **Statik- Geoteknik Proje Taah.**
3. **Elektrik Proje Taah.**
4. **Mekanik Projelerin Taah.**
5. **Harita Aplikasyon Taah.**
6. **Zemin Etüt Raporu Taah.** (Jeoloji Müh.)
7. **Zemin Etüt Raporu Taah.** (Jeofizik Müh.)
8. **Akustik Proje Taah.**
9. **Asansör Proje Taah.** (Makine Müh.)
10. **Asansör Proje Taah.** (Elektrik Müh.)
11. ...

1. **Mimar BTB**
2. **İnşaat Mühendisi BTB**
3. **Elektrik Mühendisi BTB**
4. **Makine Mühendisi BTB**
5. **Harita Mühendisi BTB**
6. **Jeoloji Mühendisi BTB**
7. **Jeofizik Mühendisi BTB**
8. **Bina Akustik Uzmanı Belgesi**

Not 1: BTB: Büro tescil belgesi

Not 2: Büro tescil belgeleri içinde bulunulan yıla ait, güncel şekilde sunulmalıdır. Yılbaşı dönemlerinde belgesini yenilemeyen müellifin adına ruhsat düzenlemesi yapılmayacaktır.**Bölüm 7: İnşaat Uygulama Usta Bilgileri**

1. **Ahşap/panel Kalıpcı Usta Taah.**
2. **Betonarme Demirci Usta Taah.**
3. **Duvarcı Usta Taah.**
4. **İnşaat Alçı Sıvacı Usta Taah.**
5. **İnşaat Boyacı Usta Taah.**
6. **Isı Yalıtım (mantolama) Usta Tahh.**

Not 1: UYB: İdarece belirlenmiş matbu taahhütname sunulmalıdır.

1. **Ahşap/panel Kalıpcı UYB**
2. **Betonarme Demirci UYB**
3. **Duvarcı UYB**
4. **İnşaat Alçı Sıvacı UYB**
5. **İnşaat Boyacı UYB**
6. **Isı Yalıtım (mantolama) UYB**

Not 1: UYB: Usta Yeterlilik Belgesi

Not 2: UYB: Usta Yeterlilik Belgesi Yetkili meslek eğitim merkezlerinden alınmış olması esastır.

